

Règlement intérieur de respect des règles d'hygiène et de sécurité

Préambule

Le présent texte est un règlement interne des locaux expérimentaux et techniques Atelier de l'Institut D'Alembert situés sur le site de Saint Cyr qui ne modifie pas les responsabilités définies par la loi. Il précise l'organisation de l'Institut D'Alembert en matière de prévention des accidents du travail. Il établit les obligations des utilisateurs, des responsables de locaux et d'équipements et précise le rôle de la commission de sécurité.

Heures d'ouverture et fermeture / Institut D'Alembert site de Saint Cyr l'Ecole

Les horaires d'ouverture

Du Lundi au Jeudi :

Arrivée 8 h 30 – 9 h 30

Repas 1h entre 12h et 14h

Fermeture 17 h 30 à 18 h 30

Le vendredi

Arrivée 8 h 30 – 9 h 30

Repas 1h entre 12h et 14h

Fermeture 16 h 40 à 17 h 40

Définitions.

Par équipement il faut entendre tout appareil, installation et machine.

Par local il faut entendre tout endroit où l'on effectue un travail expérimental ou pratique (laboratoire, atelier...) et leurs annexes (lieu de stockage...).

Compétences

Commission de sécurité

- L'ACMO et la direction oeuvrent pour améliorer les conditions d'hygiène et de sécurité
- elle favorise la diffusion de l'information en matière de sécurité au travail,
- elle visite les locaux et engage avec les utilisateurs des discussions sur la prévention des accidents,
- elle suscite et appuie les demandes d'acquisition de matériel de sécurité, ainsi que les aménagements des bâtiments
- elle tient à jour la liste des responsables déposée dans les secrétariats.

Responsables de local, responsables d'équipements

Responsables de local et d'équipement

Pour chaque local (banc d'essai et Atelier), le responsable de site désigne un responsable pour coordonner les activités dans le local; cette dénomination de responsable ne modifie en rien les

notions de responsabilité de l'employeur et de l'employé telles que définies par les diverses législations applicables.

- Il vérifie, au mieux de ses compétences, que l'installation et l'utilisation des équipements sont faites conformément aux règles en vigueur,
- il précise les restrictions éventuelles aux agents extérieurs
- il définit et met à jour les règles d'utilisation de l'équipement, y compris s'il y a lieu les consignes de sécurité; celles-ci sont accessibles à proximité de l'équipement ou sont affichées,
- il s'assure que les personnes sont formées et aptes à utiliser les équipements, et sont conscientes des dangers éventuels liés à leur utilisation; à défaut, il assure la formation des utilisateurs,
- il vérifie, s'il y a lieu, que toutes les opérations effectuées sont inscrites lisiblement dans le registre d'utilisation,
- il établit et tient à jour une liste des personnes qu'il autorise à utiliser les équipements.

Utilisateurs

Les utilisateurs s'adressent spontanément aux responsables des locaux et/ou des équipements pour prendre connaissance des règles de sécurité, des conditions d'accès aux locaux et d'utilisation des équipements et des substances chimiques.

Mesures correctives

Les utilisateurs, les responsables des locaux et/ou des équipements, et la commission de sécurité signalent toute forme d'anomalie et contribuent à la corriger. Ils oeuvrent dans un esprit de coresponsabilité.

Règles pour l'accès aux locaux

L'accès aux locaux et le travail sont soumis à l'autorisation du responsable du local.

L'exposition directe à des substances hautement toxiques, de la haute tension, des radiations ionisantes, requiert la présence d'une deuxième personne en mesure de porter secours.

D'une manière générale, le travail expérimental est autorisé de 8h30 à 18h30 les jours d'ouverture et est interdit en dehors de ces tranches horaires et les jours de fermeture officiels.

Il est interdit de fumer, manger et boire dans les locaux.

Règles pour l'utilisation des équipements

Avant d'utiliser un équipement pour la première fois, il faut:

- demander l'autorisation au responsable, ou à son suppléant,
- lire attentivement et comprendre les informations relatives à la sécurité données par le fabricant,
- se renseigner auprès du responsable des dangers encourus,
- se faire former à son utilisation par la personne que désigne le responsable d'équipement.

Après l'utilisation d'un équipement, il faut:

- signaler au responsable les défauts éventuels des équipements,
- mettre en ordre et nettoyer les places de travail,
- le cas échéant, remplir lisiblement le registre correspondant à l'équipement.

Règles générales pour l'acquisition, l'entreposage et l'évacuation des substances chimiques

La commission de sécurité tient à jour une liste des produits toxiques et dangereux en usage à l'Institut D'Alembert

Tout achat de nouvelles substances considérées comme toxiques ou potentiellement dangereuses, non encore utilisées à l'Institut D'Alembert, doit être approuvé par la commission de sécurité de l'Institut D'Alembert et par les responsables des locaux concernés.

Toutes les substances considérées comme toxiques ou potentiellement dangereuses doivent être stockées dans des récipients appropriés et désignés conformément à leur contenu au moyen d'inscriptions claires et indélébiles. Les cylindres de gaz doivent être stockés dans des armoires à gaz, ou, pour les gaz non toxiques, attachés solidement au moyen de sangles appropriées.

Les substances considérées comme toxiques ou potentiellement dangereuses doivent être entreposées dans des endroits fermés à clef ou dans des locaux à accès restreint (local produit chimique).

Les déchets considérés comme toxiques ou potentiellement dangereux doivent être recueillis de manière appropriée, triés et étiquetés selon leurs propriétés et rangés dans le local chimie.

Exécution

Les règles de sécurité énoncées ci-dessus s'appliquent à toute personne amenée à travailler dans les locaux de l'Institut D'Alembert (y compris les étudiants effectuant un travail de diplôme ou un projet de semestre, les stagiaires, les hôtes académiques, etc...); ces personnes doivent certifier au moyen de leur signature sur **la feuille jointe** d'en avoir pris connaissance.

En cas de non respect des règles de sécurité, le contrevenant pourra se faire sanctionner, par exemple par une interdiction d'accès dans les locaux ou d'utilisation des équipements.

Contacts de l'Université Pierre et Marie Curie

Mr Claude Ronceray Secrétaire Général - tel : 06 85 90 46 33

Mr Charly Rulle Service sécurité - tel : 06 72 98 13 33

Mr Kamara Lancey Responsable du service Sécurité - tel : 01 44 27 59 89

Mr Bernard Rodriguez Chargé des sites extérieurs - tel : 01 44 27 35 52 / 06 80 58 47 66

Commission Sécurité

Responsable du site de Saint Cyr l'Ecole : Philippe Guibert 01 78 21 05 55 / 06 73 79 38 59

ACMO Site de Saint Cyr : Jérôme Péquin 01 30 85 48 23

Conducteur de Travaux Jean Philippe CHAUVET 01 30 85 48 22

Responsable adjoint du site de Saint Cyr l'Ecole : Jacques Marchal 01 78 21 05 55

Responsables de locaux et équipements

Responsable ATELIER : Mme BUSQUET Dominique 01 30 85 48 06

Responsable EQUIPEMENT LASER : Mr Jérôme BONNETY 01 30 85 48 18

Responsable EQUIPEMENT ELECTRIQUE : Mr Jérôme PEQUIN 01 30 85 48 23

Responsable BANCS ESSAIS MOTEURS : Mr CITERNE Jean MARIE 48 20, Jérôme PEQUIN et Alain TOULLEC 48 17, Mr Jérôme BONNETY

Responsable BANCS ESSAIS ACOUSTIQUE : Mr Jacques MARCHAL 01 30 85 48 55

Contacts publics

Pompier 18

Police, Gendarmerie, 17

Police Municipale de Versailles 01 39 50 24 48

SAMU 15

Hôpitaux

- Centre Hospitalier de Versailles CHV 177, rue de Versailles 78157 LE CHESNAY-
01 39 63 91 33 Urgence 01 39 63 88 48

-Hôpital privé de l'ouest Parisien, 3 avenue Castiglione Del Lago, 78190, TRAPPES -
Urgence 01 30 69 46 07

Personnels logés par nécessité absolue de service

Jean Francois Egéa : 06 21 49 20 01

Jean Philippe Chauvet : 01 30 85 48 22